

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 12 «Рябинка» комбинированного вида
г. Благовещенска Республики Башкортостан
(МАДОУ детский сад №12 «Рябинка»)

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ детский сад № 12
«Рябинка»

Приказ № 25 от «01» сентября 2021 г
Асмандиярова О.П.



ПРОГРАММА (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении образовательной деятельности в
МАДОУ детский сад №12 «Рябинка»

Наименование: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Рябинка» комбинированного вида г. Благовещенска Республики Башкортостан

МАДОУ детский сад №12 «Рябинка»

Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение

Тип объекта: дошкольное образовательное учреждение

Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация:
1) образовательная: дошкольное образование; дополнительное образование детей и взрослых;
2) медицинская: по острому случаю.

Юридический адрес: 452031, Республика Башкортостан, г. Благовещенск, улица Советская, 8/3

Фактический адрес: 452031, Республика Башкортостан, г. Благовещенск, улица Советская, 8/3

г. Благовещенск, 2021 год

ПРОГРАММА
производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при
осуществлении образовательной деятельности
в МАДОУ детский сад №12 «Рябинка»

Пояснительная записка

Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее - производственный контроль) проводится юридическим лицом в соответствии с осуществляемой им деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

Объектами производственного контроля являются производственные, общественные помещения, здания, сооружения, санитарно-защитные зоны, зоны санитарной охраны, оборудование, транспорт, технологическое оборудование, технологические процессы, рабочие места, используемые для выполнения работ, оказания услуг, а также сырье, полуфабрикаты, готовая продукция, отходы производства и потребления.

1. Паспорт программы

Характеристика объекта

Полное и сокращенное наименование: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Рябинка» комбинированного вида г. Благовещенска Республики Башкортостан

МАДОУ детский сад №12 «Рябинка»

Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение

Тип объекта: дошкольное образовательное учреждение

Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация

1) образовательная:
дошкольное образование;
дополнительное образование детей и взрослых;
2) медицинская:
по сестринскому делу в педиатрии.

Юридический адрес: 453431, Республика Башкортостан, г.Благовещенск, улица Социалистическая, 8/3

Фактический адрес: 453431, Республика Башкортостан, г.Благовещенск, улица Социалистическая, 8/3

ИНН 0258007843

Характеристика здания

Тип строения	отдельно стоящее двухэтажное здание с подвальным этажом
Площадь	1386,7 кв. м

Характеристика инженерных систем

Освещение	естественное и искусственное
Система вентиляции	естественная, приточно-вытяжная
Система отопления	централизованная, от городской сети
Система водоснабжения	горячая и холодная, централизованные
Система канализации	подключено к городской сети канализации

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

[Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ](#) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

[Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ](#) «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

[Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ](#) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

[Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ](#) «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

[СП 1.1.1058-01](#) «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;

[СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

[СП 3.1/2.4.3598-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

[СП 2.2.3670-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

[СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

[СанПиН 2.1.3684-21](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

[СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

[СанПиН 3.3686-21](#) «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

[СанПиН 2.3.2.1078-01](#) «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

[СанПиН 2.3.2.1324-03](#) «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

[ТР ТС 005/2011](#) «О безопасности упаковки»;
[ТР ТС 007/2011](#) «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
[ТР ТС 021/2011](#) «О безопасности пищевой продукции»;
[ТР ТС 022/2011](#) «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
[ТР ТС 023/2011](#) «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
[ТР ТС 024/2011](#) «Технический регламент на масложировую продукцию»;
[ТР ТС 025/2012](#) «О безопасности мебельной продукции»;
[ТР ТС 033/2013](#) «О безопасности молока и молочной продукции»;
[Приказ от 31.12.2020 Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н](#) «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
[Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н](#) «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».
[Приказ Минздрава РФ от 29.06.2000 N 229](#) "О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций" (вместе с "Инструкцией о порядке проведения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей, коммунальным и бытовым обслуживанием населения").
[Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 марта 2017 г. N 124н](#) "Об утверждении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров граждан в целях выявления туберкулеза"

3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.

№ п/п	Должность	Функции
1	Заведующий	- общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью; - разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений.
2	Старший воспитатель	- контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий, физкультурно-оздоровительной работе; - контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к оборудованию в помещениях для работы с детьми; - исполнение мер по устранению выявленных нарушений.
3	Медработник	контроль за прохождением персоналом медицинских осмотров и наличием личных медицинских книжек;

		· медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; · контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников; · ведение учета и отчетности по производственному контролю.
4	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	· контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; · организация лабораторно-инструментальных исследований; · ведение учетной документации; · разработка мер по устранению выявленных нарушений; · контроль охраны окружающей среды;
5	Ответственный по питанию	· контроль организации питания; · отслеживание витаминизации блюд; · ведение учетной документации;
6	Специалист по охране труда	· организация плановых медицинских осмотров работников; · организация профессиональной подготовки и аттестации работников; · контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории.

4. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний.

№	Объект контроля (вид)	Показатели	Кратность	Место контроля (количество замеров)	Основание	Форма учета результатов
1	Микроклимат	Температура воздуха, кратность обмена воздуха, относительная влажность воздуха	2 раза в год – в теплый и холодный периоды	Помещения для занятий, кабинеты, спортивный зал (не менее 10% помещений – по 1 точке). Рабочие места, в том числе в производственных помещениях пищеблока (по 2 точки)	СП 2.2.3670-20 , СП 2.4.3648-20 , СанПиН 1.2.3685-21 , МР 2.3.6.0233-21 , МР 2.4.0242-21	Протокол
2	Освещенность	Уровни света, коэффициент пульсации	1 раз в год и при наличии жалоб – в темное время суток	Помещения для занятий, кабинеты, оборудованные персональными электронными средствами	СанПиН 1.2.3685-21 , МР 2.3.6.0233-21 , МР 2.4.0242-21	Протокол

				обучения, музыкальный/спортивный залы (не менее 20% помещений – по 1 точке) Рабочие места, в том числе в производственных помещениях (по 2 точки)		
3	Шум	Уровни звука, звукового давления	1 раз в 2 года	Помещения для занятий и кабинеты с электронными средствами обучения (не менее 10% помещений – по 1 точке)	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.4.0242-21	Протокол
			1 раз в год и внепланово – после реконструируемых систем вентиляции, ремонта оборудования	Помещения, где есть технологическое оборудование, системы вентиляции (по 1 точке)	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.3.6.0233-21	
4	Воздушная среда помещений	Содержание вредных веществ (фенол, формальдегид, бензол и т.п.)	После ремонтных работ, установки новой мебели	Помещения для занятий, кабинеты, музыкальный/спортивный зал (не менее 10% помещений – по 1 точке)	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.4.0242-21	Протокол
			1 раз в год	Помещения с оргтехникой, принудительной вентиляцией (1 проба)	СанПиН 1.2.3685-21	
5	Песок	Паразитологические исследования (жизнеспособные яйца гельминтов, цисты патогенных кишечных простейших, ооцисты криптоспоридий)	2 раза в год	Детские песочницы (2–4 пробы по 200 грамм каждая)	СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 3.3686-21	Протокол

		, микробиологический и санитарно-химический контроль				
6	Контроль санитарного фона	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	1 раз в год	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала (10 смывов)	СанПиН 3.3686-21, МР 2.3.6.0233-21, МР 2.4.0259-21	Протокол
		Паразитологические исследования		По 10 смывов: – в игровых уголках: с игрушек, мебели, ковров и дорожек; – спальнях: постельное белье, с пола, батарей, подоконников, штор; – туалетных комнатах: ручки дверей, кранов, наружные поверхности горшков, стульчаков По 20 смывов: – в пищеблоке: с разделочных столов и досок для готовой пищи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; – в местах приема пищи: с посуды, клеенок, скатертей, столов		
		Микробиологические исследования смывов на наличие иерсиниозов		Оборудование, инвентарь в цехе обработки овощей (5–10 смывов)		
7	Питьевая вода	Исследования по	По	Питьевая вода из	СанПиН 2.1.3684-	Протокол

		химическим и микробиологическим показателям	химическим показателям – 1 раз в год, микробиологическим показателям – 2 раза в год	разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (выборочно по 2 пробы)	21, СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.3.6.0233-21, МР 2.4.0259-21	
8	Пищевая продукция	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	1 раз в квартал	Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда (2–3 блюда исследуемого приема пищи)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ТР ТС 021/2011, МР 2.3.6.0233-21, МР 2.4.0259-21	Протокол
		Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	1 раз в год	Рацион питания (1 проба)		
		Контроль проводимой витаминизации блюд	2 раза в год	Третьи блюда (1 блюдо)		
9	Электрические, магнитные, электромагнитные поля	Напряженность электрического поля, плотность магнитного потока	1 раз в год	кабинет с офисным оборудованием (не менее 20% помещений)	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.4.0242-21	Протокол

5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации.

№ п/п	Профессия	Количество человек	Кратность	
			Периодический и внеочередной медицинский осмотр	и Гигиеническая подготовка и аттестация
1	Заведующий	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Старший воспитатель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
3	Воспитатели	12	1 раз в год	1 раз в 2 года
4	Музыкальный работник	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
5	Инструктор по	1	1 раз в год	1 раз в 2 года

	физической культуре			
6	Учитель-логопед	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
7	Педагог-психолог	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
8	Медсестра	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
9	Помощник воспитателя	7	1 раз в год	1 раз в год
10	Заместитель заведующего по АХЧ	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
11	Документовед	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
12	Работники пищеблока	3	1 раз в год	1 раз в год
13	Машинист по стирке и ремонту одежды	1	1 раз в год	1 раз в год
14	Дворник	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
15	Рабочий по обслуживанию здания	1	1 раз в год	1 раз в 2 года

6. Перечень осуществляемых работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию.

6.1. Работа:

№ п/п	Показатель	Профессия	Документ
	Напряженность трудового процесса	Заведующий	Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 08.06.2020 (договор №96/20/СОУТ от 13.02.2020г.)
	Химический фактор Тяжесть трудового процесса в течение смены	Помощник-воспитателя	
	Тяжесть трудового процесса в течение смены Напряженность трудового процесса	Воспитатели	
	Напряженность трудового процесса в течение смены	Старший воспитатель, Педагог-психолог, Учитель-логопед	
	Шум Тяжесть трудового процесса в течение смены Напряженность трудового процесса в течение смены	Инструктор по физической культуре	
	Шум Напряженность трудового процесса в течение смены	Музыкальный руководитель	

	Химический Тяжесть трудового процесса в течение смены	Обслуживающий персонал, Медсестра	
	Шум Тяжесть трудового процесса в течение смены	Кастелянша	
	Тяжесть трудового процесса в течение смены	Заместитель заведующего по АХЧ	

6.2. Деятельность:

№ п/п	Деятельность	Документ
1	Образовательная	от 06.07.2011 № 0654
2	Медицинская	от 27.10.2011 № ФС-02-01-0022117

7. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг.

Объект контроля	Показатели	Основание	Срок	Ответственный
Контроль содержания помещений, оборудования и территории				
Санитарное состояние территории	Кратность и качество уборки	СП 2.4.3648-20	Ежедневно (утром и вечером)	Заместитель заведующего по АХЧ
Санитарное состояние помещений групповых, коридоров, кабинетов и оборудования	Кратность и качество: – текущей уборки;	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20	Ежедневно (в течение дня)	Медработник, заместитель заведующего по АХЧ, специалист по охране труда
	– генеральной уборки		Ежемесячно (ЕЖЕНЕДЕЛЬНО, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19))	
Обращение с ртутьсодержащими лампами	Вывоз ртутьсодержащих ламп	СанПиН 2.1.3684-21	1 раз в квартал	Спецорганизация, у которой есть лицензия на вывоз отходов 1-го класса опасности
Санитарное состояние площадки для сбора отходов	Вывоз ТКО и пищевых отходов	СанПиН 2.1.3684-21	При температуре плюс 4 °С и ниже – 1 раз в 3 дня. При температуре плюс 5 °С и выше – ежедневно	Региональный оператор по обращению с ТКО, дворник

	Кратность промывки и дезинфекции контейнеров и контейнерной площадки		При температуре плюс 4 °С и ниже – 1 раз в 20 дней. При температуре плюс 5 °С и выше – 1 раз в 5 дней	Дворник
Рабочие растворы дезинсредств	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств (наличие отметок о разведении дезинсредства, инструкций по приготовлению растворов)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ
Дезинсекция	– профилактика	СанПиН 3.3686-21	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ
	– обследование		2 раза в месяц	Специализированная организация
	– уничтожение		По необходимости	
Дератизация	– профилактика	СанПиН 3.3686-21	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ
	– обследование		Ежемесячно	Специализированная организация
	– уничтожение		Весной и осенью, по необходимости	
Освещенность территории и помещений	– наличие и состояние осветительных приборов;	СП 2.4.3648-20	1 раз в 3 дня	Заместитель заведующего по АХЧ, специалист по охране труда
	– наличие, целостность и тип ламп			
Микроклимат помещений	– температура воздуха;	СП 2.4.3648-20	Ежедневно (в течение дня)	Старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХЧ, Кухонный рабочий
	– кратность проветривания;			
	– влажность воздуха (склад пищеблока)		Ежедневно	Медсестра
	– влажность воздуха (процедурный кабинет медблока)		Ежедневно	
Шум	– наличие источников шума на территории и в помещениях	СП 2.4.3648-20	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХЧ
	– условия работы оборудования	План технического	По плану техобслуживания	Рабочий по обслуживанию

		обслуживания		здания, спецорганизация (по необходимости)
Песок песочницах	в – состояние песка – наличие крышки на песочнице	СП 2.4.3648-20	После прогулки	каждой Старший воспитатель
Входной контроль поступающей продукции и товаров	– наличие документов об оценке соответствия (декларация или сертификат) – соответствие упаковки и маркировки товара требованиям действующего законодательства и нормативов (объем информации, наличие текста на русском языке и т. д.) – соответствие товара гигиеническим нормативам и санитарным требованиям (наличие загрязняющих воздух веществ, возможность контакта с дезсредствами и т. д.)	СП 2.4.3648-20, ТР ТС 007/201	Каждая партия	Заместитель заведующего по АХЧ
Внутренняя отделка помещений	Состояние отделки	План-график технического обслуживания	Ежеквартально	Заместитель заведующего по АХЧ
Медикаментозн ые средства	Сроки годности Комплектация медицинских аптек, пополнение		Ежемесячно 1 раз в месяц	
Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления осуществляется по Программе производственного контроля индивидуального предпринимателя, осуществляющего организацию питания в дошкольной образовательной организации				
Закупка приемка пищевой продукции и сырья	и – качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждая партия	Кладовщик

	сырья, наличие сопроводительных документов; – условия доставки продукции транспортом			
Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья	– сроки и условия хранения пищевой продукции	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Ответственный по питанию, кладовщик
	– время смены кипяченой воды		Каждые 3 часа	Ответственный по питанию
	– температура и влажность на складе		Ежедневно	Кладовщик
	- температура холодильного оборудования			
Рацион питания	- Наличие утвержденного меню	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сезонно (2 раза в год)	Ответственный по питанию
	- вывешивание меню у пищеблока, в группах		Ежедневно	Ответственный по питанию
Приготовление пищевой продукции	– соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам (карты)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждый технологический цикл	Ответственный по питанию
	– поточность технологических процессов			Повар
	– температура готовности блюд		Каждая партия	
Готовые блюда	– суточная проба	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно от каждой партии	Повар
	- температура хранения суточной пробы		Ежедневно	Ответственный по питанию
	– дата и время реализации готовых блюд		Каждая партия	Ответственный по питанию
Обработка посуды и инвентаря	– содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Медработник

	– состояние оборудования, инвентаря и посуды			Медработник, заместитель заведующего по АХЧ
	– обработка инвентаря для сырой и готовой продукции; – состояние маркировки инвентаря и разделочных досок			Ответственный по питанию
Санитарное состояние пищеблока	Кратность и качество: – текущей уборки;	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20	Ежедневно (визуальный контроль в течение дня)	Медработник, заместитель заведующего по АХЧ, специалист по охране труда
	- генеральной уборки		Ежемесячно	
Внутренняя отделка помещений пищеблока	Состояние отделки		Ежеквартально	Заместитель заведующего по АХЧ
Контроль обеспечения условий воспитательно-образовательной деятельности				
Мебель и оборудование для детей	Оценка соответствия кроватей, столов и стульев росту-возрастным особенностям детей и их расстановка в помещениях для занятий, кабинетах, игровых (не менее 20% помещений)	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.4.0242-21	2 раза в год после проведения антропометрических обследований (август, январь)	Медработник, Старший воспитатель
	Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21	Каждая партия	Заместитель заведующего по АХЧ
	Наличие маркировки на кровати закрепленной индивидуально за ребенком	СанПиН 1.2.3685-21	1 раз в год	Старший воспитатель
Показатели организации образовательного процесса и режима дня возрастных групп	Расписание НОД; Режим дня групп; Прием детей; Организация физического воспитания, двигательной активности в течение	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21	В сентябре и 1 раз в месяц	Старший воспитатель, медработник

	дня, закаливания			
Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья воспитанников				
Профилактика заболеваний у детей	Утренний осмотр детей, термометрия	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Воспитатели, медработник
	Осмотр воспитанников на педикулез	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.3686-21	1 раз в месяц	Медработник
	Направление на внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином (далее – проба Манту)	СанПиН 3.3686-21	1 раз в год	Медработник
Улучшение здоровья детей	Выполнение плана летней физкультурно-оздоровительной работы	СП 2.4.3648-20	Июнь, июль, август	Медработник, старший воспитатель
Ограничение распространения заболеваний среди детей	Проведение ограничительных мероприятий при вспышке заболевания: коронавирусная инфекция, грипп и ОРВИ, коклюш, туберкулез, пневмония, столбняк, дифтерия, корь, краснуха, ветряная оспа и т.п.	СанПиН 3.3686-21, постановление Роспотребнадзора г.Уфа	По программе мероприятий и алгоритму действий	Медработник
	Ограничение контактов воспитанников из разных групп	СП 3.1/2.4.3598-20 (в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"	Ежедневно	Старший воспитатель
Медблок	Наличие графиков работы медицинских кабинетов, медперсонала		В начале учебного года	Медработник, Заместитель заведующего по АХЧ
Контроль соблюдения личной гигиены, здоровья и обучения работников				
Состояние здоровья работников	Количество работников пищеблока с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно до начала рабочей смены работников пищеблока	Медработник, Заместитель заведующего по АХЧ
	Проведение утреннего фильтра всех	СП 3.1/2.4.3598-20	Ежедневно до начала рабочей	Медработник, Заместитель

	сотрудников учреждения (термометрия, наличие признаков ОРВИ)		смены работников	заведующего по АХЧ, старший воспитатель
	Медосмотр	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, приказ Минздрава от 28.01.2021 № 29н, приказ Минздрава, Минтруда от 31.12.2020 № 988н/1420н	Предварительный – при трудоустройстве ; периодический – ежегодно	Заведующий, медработник, специалист по охране труда
Профилактика заболеваний	- вакцинация	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, приказ Минздрава от 21.03. 2014 № 125н	По национальному календарю профилактических прививок и при наличии решения санврача – по календарю профилактических прививок по эпидемическим показаниям	Медработник, специалист по охране труда
	- флюорографическое обследование	Приказ Минздрава РФ от 21 марта 2017 г. N 124н	Ежегодно по поименному списку (календарному плану)	Специалист по охране труда
Гигиеническая аттестация	- санитарный минимум	Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 02.07.2021) (ст.11) Приказ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. N 229	При приеме на работу	Заведующий, специалист по охране труда
	- педагогического и административного персонала		При приеме на работу, 1 раз в 2 года	Заведующий, специалист по охране труда
	- технического персонала		При приеме на работу, 1 раз в год	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
--------------------------------------	--------------------------	--------------------

Журнал проведения генеральных уборок	Ежемесячно	Медработник, заместитель заведующего по АХЧ
Журнал проведения влажных уборок и дезинфекции помещений	Ежедневно	заместитель заведующего по АХЧ
Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	Ответственный по питанию
Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, медблоке	Ежедневно	Ответственный по питанию, медработник
Журнал обработки бактерицидными облучателями помещений	Ежедневно	Медработник, заместитель заведующего по АХЧ
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно перед началом рабочей смены работников	Медработник, заместитель заведующего по АХЧ
Журнал бракеража готовой продукции	Ежедневно	Ответственный по питанию
Журнал бракеража скоропортящейся продукции	Ежедневно	Ответственный по питанию
Ведомость контроля за рационом питания	Ежедневно	Медработник, Ответственный по питанию
Журнал витаминизации третьих блюд	Ежедневно	Ответственный по питанию
График смены кипяченой воды	Не реже 1 раза каждые 3 часа	Ответственный по Питанию, Повар
Журнал учета инфекционных заболеваний детей	По факту	Медработник
Журнал осмотра воспитанников на педикулез	Ежемесячно	Медработник
Медицинские карты воспитанников (ф 026/у)	Постоянно	Медработник
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Медработник, специалист по охране труда
Личные медицинские книжки работников		
Журнал визуального производственного контроля	По факту	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, специалист по охране труда
Папка с протоколами лабораторных исследований	По факту	Заместитель заведующего по АХЧ
Журнал учета аварийных ситуаций	По факту	Заместитель заведующего по АХЧ
Папка с документацией (сертификации,	Постоянно по	Заместитель заведующего

декларации соответствия) на приобретаемую продукцию (игрушки, моющие и дез.средства, строительные и лакокрасочные материалы, мягкий инвентарь)	мере приобретения	по АХЧ, старший воспитатель
--	-------------------	-----------------------------

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

№п/п	Ситуация	Действия
1.	Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов	прекращение работы пищеблока; сокращение рабочего дня; организация подвоза воды для технических целей; обеспечение запаса питьевой воды.
2.	Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев	ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; проветривание; наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети.
3.	Возникновение эпидемии сальмонеллеза, вирусного гепатита В, С – 3 случая и более: ветряной оспы, гриппа и др. – 5 и более случаев	введение карантина; реализация мероприятий по профилактике заболеваний
4.	Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии	приостановление деятельности до ликвидации аварии; вызов специализированных служб
5.	Неисправная работа холодильного оборудования	прекращение работы пищеблока; сокращение рабочего дня; использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов
6.	Пожар	вызов пожарной службы; эвакуация; приостановление деятельности

10. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

№ п/ п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля	По необходимости	Заведующий
2	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий
3	Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий, специалист по охране труда
4	Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль	1 раз в 5 лет	Медработник
5	Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации	При приеме на работу и по необходимости	Медработник, специалист по охране труда
6	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке	По графику	Заместитель заведующего по АХЧ
7	Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы)	Постоянно	Заведующий
8	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте	Постоянно	Медработник, специалист по охране труда
9	Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм	Немедленно (при выявлении)	Заместитель заведующего по АХЧ
10	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами	Ежегодно	Заведующий

11	Представление информации о результатах производственного контроля	По требованию в административно-хозяйственный отдел МКУ Управление образования Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), г.Уфа	Заведующий
----	---	--	------------

Программу разработали:

Заведующий	_____	Асмандиярова О.П.
Заместитель заведующего по АХЧ	_____	Решетникова О.В.
Специалист по охране труда	_____	Алексеева Л.В.
Медсестра	_____	Гумерова Р.З.
Согласовано:		
Председатель профкома	_____	Склизкова Е.Н.

9	Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм	Немедленно (при выявлении)	Заместитель заведующего по АХЧ		охране труда
10	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами	Ежегодно	Заведующий		
11	Представление информации о результатах производственного контроля	По требованию в административно-хозяйственный отдел МКУ Управление образования Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), Г.Уфа	Заведующий		

Программы разработали:

Заведующий
Заместитель заведующего по АХЧ
Специалист по охране труда
Медсестра
Согласовано:
Председатель профкома

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

Асмандиярова О.П.
Решетникова О.В.
Алексеева Л.В.
Гумерова Р.З.
Склизкова Е.Н.